



Richiesta nominativa di nulla osta al lavoro subordinato per i cittadini appartenenti ai Paesi di nuova adesione dal 1° maggio 2004 all'U.E., ai sensi degli artt. 22 e 24 del D.lg.vo 25.07.1998, n. 286 come modificato dalla L. 189/02 e art. 30 DPR 394/99 e successive modifiche ed integrazioni

Allo Sportello Unico per l'Immigrazione
 di _____ (1)
 sigla provincia

Codice domanda (riservato all'ufficio)

Il sottoscritto

Allegato Mod. Sub. Neocomunitari
 (compilare in stampatello)

DATORE DI LAVORO (2) Sezione I:

- persona fisica
 società o ente

ditta/denominazione sociale
 C.F. P.I. matr. INPS
 iscr. C.C.I.A.A. di prov. n. in data / /
 Sede: via n.
 Comune CAP Prov.

Sezione II:

cognome nome
 stato civile (3) sesso (4) nato/a il / / Stato di nascita
 cod. Stato (5) luogo di nascita prov.
 C.F. rappresentante legale residente in
 prov. via n. CAP
 cittadinanza italiana (6), tipo di documento di identità (7)
 N. ril. da data ril. / /
 data scad. / /
 altra cittadinanza (specificare):
 titolare di carta/permesso soggiorno N. data ril. / / data scad. / /
 per motivi di e titolare di passaporto altro documento
 specificare (8) N. ril. da
 data ril. / / data scad. / /

consapevole delle sanzioni penali specificamente previste sia nei confronti di chiunque presenti una falsa dichiarazione al fine di eludere le disposizioni in materia di immigrazione, sia in caso di dichiarazioni mendaci o non veritiere, in tutto o in parte, nonché di formazione o uso di atti falsi,

RICHIEDE

Il nulla osta al lavoro subordinato per il seguente lavoratore neocomunitario:

DATI LAVORATORE

cod. fisc. (se già in possesso del lavoratore)
 cognome nome stato civile (3) sesso (4)
 nato/a il / / (9) Stato di nascita cod. Stato (5)
 luogo di nascita
 cittadinanza [a] [b] [c] [d] [e] [f] [g] [h] (10)
 Titolare di passaporto altro documento (specificare) (8) (11)
 rilasciato da N°
 data rilascio / / data scadenza / /

e, nei confronti del medesimo lavoratore

SI IMPEGNA AD APPLICARE LE SEGUENTI CONDIZIONI

CONTRATTO COLLETTIVO APPLICATO (12)

- contratto di categoria applicato cod. denominazione
- livello/cat.di inquadramento
- mansioni svolte dal lavoratore (13)

TEMPO INDETERMINATO DETERMINATO MESI

Se il rapporto è a tempo determinato: indicare ai sensi del dlgs n. 368/01 le ragioni di carattere

tecnico produttivo organizzativo sostitutivo (14)

ORARIO DI LAVORO SETTIMANALE (non inferiore a 20 ore; se tempo pieno, apporre la sigla TP): n. ore (15)

STAGIONALE MESI GIORNATE (16)

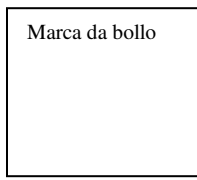
luogo di lavoro: Comune (17) CAP

via n.

Retribuzione mensile lorda (in misura non inferiore a quanto previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di categoria)

di € ,

Importo in lettere /



(in alternativa) estremi del versamento dell'imposta di bollo (18) (19)

bollettino n. del

di € , su c/c 8003 – concessioni governative

Luogo data

Firma

Recapiti del dichiarante

Indirizzo

Tel. Fax

e-mail

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO PER LA RICHIESTA DI NULLA OSTA AL LAVORO DI CITTADINI NEOCOMUNITARI PER LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO – DETERMINATO E STAGIONALE AI SENSI DEGLI ARTT. 22 E 24 DEL D. LEG.VO 25 LUGLIO 1998 N. 286 COME MODIFICATO DALLA LEGGE 189/02 E ART. 30 DEL DPR 394/99 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.

- 1) La richiesta può essere presentata allo Sportello Unico scegliendo, in alternativa, tra quello della:
 1. provincia di residenza del datore di lavoro;
 2. provincia della sede legale dell'impresa;
 3. provincia ove avrà luogo la prestazione lavorativa.

- 2) Datore di lavoro: Sezione I - barrare la casella corrispondente a seconda che si tratti di persona fisica ovvero di società o ente; se persona fisica, indicare negli appositi spazi la denominazione della ditta eventualmente utilizzata e la sede di esercizio dell'attività; se società o ente, indicare la rispettiva denominazione sociale e la sede legale.
Sezione II – riportare i dati personali del datore di lavoro persona fisica o del legale rappresentante della società od ente; in quest'ultimo caso, specificare il codice fiscale del rappresentante legale.
La richiesta può essere inoltrata da un datore di lavoro italiano (o comunitario), ovvero da un datore di lavoro straniero regolarmente soggiornante in Italia.

- 3) Inserire nell'apposita casella i seguenti codici:
 - **L** per stato libero
 - **C** per coniugato/a
 - **V** per vedovo/a
 - **D** per divorziato/a
 - **S** per separato/a.

- 4) Inserire nell'apposita casella i seguenti codici:
 - **M** per maschio
 - **F** per femmina.

- 5) Riportare il codice che figura nell'allegata tabella.

- 6) Cittadinanza: barrare la casella riferita alla cittadinanza italiana oppure quella riferita ad altra cittadinanza e compilare il relativo spazio.

- 7) Il documento di identità ovvero il permesso/carta di soggiorno in corso di validità dovranno essere esibiti, da parte del datore di lavoro, al momento della convocazione presso il competente Sportello Unico, ai fini del rilascio del NULLA OSTA .

- 8) I documenti di identità equivalenti al passaporto possono essere:
 - documento di viaggio per apolidi
 - documento di viaggio per rifugiati
 - titolo di viaggio per stranieri (impossibilitati a ricevere un valido documento di viaggio dall'Autorità del paese di cui sono cittadini)

- lasciapassare delle Nazioni Unite
- documento individuale rilasciato da un Quartier Generale della NATO al personale militare di una forza della NATO
- libretto di navigazione, rilasciato ai marittimi per l'esercizio della loro attività professionale
- documento di navigazione aerea
- carta d'identità valida per l'espatrio per i cittadini di uno Stato dell'Unione Europea
- carta d'identità ed altri documenti dei cittadini degli Stati aderenti all'"Accordo Europeo sull'abolizione del passaporto" (firmato a Parigi il 13.12.1957)

9) L'età minima per l'ammissione al lavoro è fissata al momento in cui il minore ha concluso il periodo di istruzione obbligatoria e, comunque, non può essere inferiore ai 15 anni compiuti, ai sensi dell'art.3 della legge 17.10.1967, n.977 modificata dall'art.5 del Dlgs 4.8.99 n.345. Al riguardo si precisa che, per assolvimento dell'obbligo si intende la frequenza scolastica di almeno 8 anni, in virtù dell'abrogazione della legge n. 9/99 operata dall'art.7 della legge n.53/2003. Tale circostanza deve essere comprovata da idonea documentazione rilasciata da una scuola statale o da ente pubblico o altro istituto paritario secondo la legislazione vigente nel Paese di provenienza dello straniero, debitamente vistata, previa verifica della legittimazione dell'organo straniero che ha rilasciato il predetto documento, da parte delle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane.

Dovrà, inoltre, essere prodotta la documentazione attestante l'assenso dell' esercente la potestà dei genitori all'espatrio del minore.

10) Barrare la casella corrispondente allo Stato di appartenenza: [a] Rep. Ceca; [b] Estonia; [c] Lettonia; [d] Lituania; [e] Polonia; [f] Rep. Slovacca; [g] Slovenia; [h] Ungheria.

11) Il passaporto (o altro documento equivalente) in corso di validità dovrà essere esibito, da parte del lavoratore straniero alla competente Questura ai fini del rilascio della carta di soggiorno per lavoro subordinato.

12) Indicare il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) applicato e il corrispondente codice, avvalendosi dell'apposita tabella consultabile anche nel sito internet www.welfare.gov.it

13) Indicare il livello e la categoria di inquadramento, secondo il contratto di lavoro applicato e le mansioni cui sarà adibito il lavoratore, individuate tra quelle contenute nell'elenco corrispondente al livello e categoria di inquadramento contrattuale.

14) Si applica in tutti i casi nei quali l'assunzione è diretta a sostituire un lavoratore assente con diritto alla conservazione del posto di lavoro (come, ad esempio, nell'ipotesi di maternità, servizio militare, infortunio, malattia, ferie, aspettativa, carica elettiva, etc.).

15) Se tempo pieno, apporre la sigla TP, altrimenti specificare il numero delle ore.

16) La durata del rapporto di lavoro stagionale è ricompresa tra un minimo di 20 giorni ed un massimo di 9 mesi, anche con riferimento all'accorpamento di gruppi di lavori di più breve periodo da svolgere presso diversi datori di lavoro

17) L'indicazione della località d'impiego del lavoratore è necessaria ai fini dell'individuazione dello Sportello Unico provinciale competente al rilascio del nulla osta. Nell'ipotesi in cui il lavoratore sarà impiegato presso una pluralità di sedi di lavoro, indicare la sede ove si svolgerà l'attività prevalente.

- 18)** Apporre marca da bollo da € 14,62 ovvero riportare estremi del versamento sul conto corrente postale n° 8003 - Concessioni governative - per l'assolvimento dell'imposta di bollo.
- 19)** Al momento della convocazione del datore di lavoro presso lo Sportello Unico per la consegna del nulla osta, dovrà essere presentata una marca da bollo da € 14,62 ovvero ricevuta del versamento sul conto corrente postale n° 8003 - Concessioni governative - per l'assolvimento dell'imposta di bollo.

**INDICARE SUL FRONTE DELLA BUSTA DI TRASMISSIONE DELL'ISTANZA IL CODICE:
"SUB NEOCOMUNITARI"**